



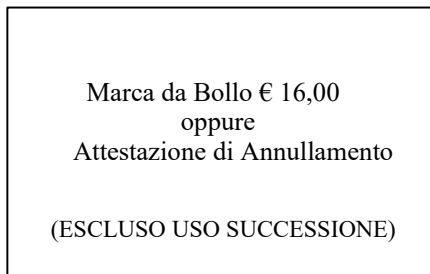
COMUNE DI RESCALDINA

Città Metropolitana di Milano

Piazza della Chiesa n.15 - 20027 Rescaldina (MI)
Tel. 0331.467811 - www.comune.rescaldina.mi.it
P.IVA 01633080153 - PEC: comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it



(Protocollo generale)



AL RESPONSABILE
AREA N.5 – GOVERNO DEL TERRITORIO
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

OGGETTO: Richiesta Certificato di Destinazione Urbanistica ai sensi dell'art.30, commi 2 e 3, del D.P.R. 6 giugno 2001 N.380 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a _____

C.F. _____ nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

tel _____ cell. _____

PEC o MAIL per invio del file originale con firma digitale _____

- In qualità di proprietario dell'immobile a cui si riferisce la presente richiesta.
- In qualità di _____ incaricato dalla proprietà dell'immobile a cui si riferisce la presente richiesta e precisamente Sig./società _____ residente/con sede a _____ in via _____ n. _____ (si allega delega/incarico a firma della proprietà relativo all'immobile a cui si riferisce la presente richiesta, unitamente alla fotocopia del documento di identità).
- Altro (specificare): _____

CHIEDE

Alla S. V. che gli venga rilasciato un certificato attestante la Destinazione Urbanistica

Secondo la Strumentazione Urbanistica in atto alla data della presente richiesta.

Secondo la Strumentazione Urbanistica in atto alla data del _____
(data del decesso
in caso di successione)



Dell'immobile identificato catastalmente al:

foglio n. _____ mappale n. _____ in via _____
foglio n. _____ mappale n. _____ in via _____
foglio n. _____ mappale n. _____ in via _____
foglio n. _____ mappale n. _____ in via _____
foglio n. _____ mappale n. _____ in via _____
foglio n. _____ mappale n. _____ in via _____

Il presente certificato viene richiesto per gli usi previsti dall'art. 30 commi 2 e 3 del D.P.R. 6 giugno 2001 n.380 e s.m.i:

- Successione (esente da bollo ai sensi dell'art.14 TAB B del D.P.R. 16.10.1972 n.642).
 Atto pubblico o privato (specificare): _____
 Altro (specificare): _____

SI ALLEGA:

- Estratto mappa (aggiornato) con individuazione dell'immobile.
 Fotocopia del documento di identità del richiedente.
 Delega/incarico a firma della proprietà o altro avente titolo relativo all'immobile a cui si riferisce la presente richiesta, unitamente alla fotocopia del documento di identità.
 Ricevuta di Pagamento Bonifico Bancario (vedi sotto)
 Altro (specificare): _____
 Marca da Bollo €16,00 – CHE SARA' APPOSTA AL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO.
se in formato digitale – Marca da Bollo ID. n. _____ emessa in data _____

_____ li, _____ FIRMA _____

NOTA

Il rilascio del C.D.U. è assoggettato apposizione Marca da Bollo e al versamento dei Diritti di Segreteria nelle seguenti misure:

- _ fino a n.5 mappali = € 50,00
_ per ogni mappale oltre i 5 = € 5,00 cadauno fino ad importo massimo di € 100,00.

In caso di certificati ad uso successione esenzione della marca da bollo e abbattimento del 50% dell'importo dei Diritti di Segreteria.

Il pagamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario sul conto corrente della Tesoreria Comunale di Rescaldina – Banco BPM Spa –

IBAN: **IT84 D050 3433 6400 0000 0021 510**

CAUSALE DA SPECIFICARE: Diritti Segr. Cap. 652 per CDU intestato a

Per ottenere il file in formato digitale (.p7m) inviare la richiesta tramite mail a: urbanistica@comune.rescaldina.mi.it