

MODO DI PRESENTACION

El presente formulario debe ser llenado, firmado y presentado en el registro civil del municipio donde el solicitante tiene intención de fijar su residencia. O enviando a las direcciones publicadas en el sitio web del municipio correo certificado, por fax o por vía electrónica

Esta última posibilidad está permitida por las siguientes condiciones:

- a) Que la declaración sea firmada con firma digital
- b) Que el autor sea identificado en el sistema informático con el uso de la tarjeta de identidad electrónica, la tarjeta de los servicios nacionales o con herramientas que permitan la identificación de la persona que efectúa la declaración
- c) Que la declaración sea transmitida a través del buzón de correo electrónico certificado del solicitante.
- d) Que la copia de la declaración reciente la firma manuscrita del solicitante sea adquirida mediante escáner y transmitida por correo electrónico.

La declaración debe ser adjuntada con la copia de documento de identidad o código fiscal (código fiscal) del solicitante o las personas que transfieren la residencia junto al solicitante, que si es mayor de edad , debe firmar el formulario.

En los casos en que la persona que hace la declaración no se indique expresamente en el título que legitime la ocupación de alojamiento, será necesario el consentimiento del titular del derecho de propiedad, usufructo, uso, domicilio. En esta autorización debe ser acompañada una copia del documento de identidad del suscriptor – (ver modelo publicado en el sitio).

El ciudadano que proviene de un país extranjero, para la inscripción en el registro de la relación de parentesco con otros miembros de los familiares, debe incorporar la documentación correspondiente, en regla con la disposición de interpretación e legalización de los documentos.

El ciudadano de Estado no perteneciente a la Unión Europea debe adjuntar la documentación indicada en el Anexo A).

El ciudadano de Estado perteneciente a la Unión Europea debe adjuntar la documentación indicada en el Anexo B).

El solicitante debe rellenar el formulario para sí mismo y para las personas sobre el cual ejerce la potestad o tutela.

P.E.C.: demografici@pec.comune.rescaldina.mi.it

e mail: demografici@comune.rescaldina.mi.it

Dirección para enviar a través Posta

Comune di Rescaldina - Ufficio Anagrafe - Piazza Chiesa n. 15 - CAP 20027 RESCALDINA (MI)

telefono registro civil directo para cualquier información: 0331 / 467840

Horarios de oficinas :

En la mañana de lunes a viernes: De 9:00 a 13:30

Miércoles: De 16:30 a 18:15

Sábado: De 9:00 a 11:30

***Datos Obligatorios: La falta de compilación de los campos relativos a datos obligatorios implica la inadmisibilidad de la demanda.**

**** Datos de interés estadístico.**

- **** Datos interesantes de información del Ministerio de infraestructura y transporte- Departamento de transporte Terrestre (Art. L16 , el párrafo 11, del C.D.S)**