



COMUNE DI RESCALDINA
Città Metropolitana di Milano

ESTRATTO REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE

Approvato con Deliberazione CC n° 51 del 22/12/2023

In vigore dal 17/01/2024

Art. 77

Istanze dei cittadini a risposta immediata

1. All'inizio di ogni seduta ordinaria, e per non oltre trenta minuti, verrà data risposta alle istanze, domande, richieste di chiarimento o proposte presentate dai cittadini, al Sindaco o alla Giunta, su argomenti di interesse della collettività.
2. Tali richieste dovranno pervenire in forma scritta, essere protocollate e indirizzate al Presidente del Consiglio Comunale, che ne decide sull'ammissibilità. In caso di diniego il Presidente dovrà darne risposta motivata. Le richieste dovranno contenere le generalità del richiedente e la specifica richiesta di risposta ai sensi del presente articolo. La Conferenza dei Capigruppo, in caso di esistenza delle stesse, dovrà prenderne atto per la definizione dell'orario di convocazione del Consiglio Comunale.
La convocazione del Consiglio Comunale dovrà riportare dell'esistenza di istanze dei cittadini a risposta immediata con l'indicazione della fascia oraria massima nella quale il complesso delle stesse verranno trattate.
3. Alle istanze verrà data risposta in Consiglio qualora l'interrogante sia presente in aula e dia lettura alla domanda. Non è ammessa alcuna forma di delega. Il Sindaco dà risposta all'istanza o domanda ad un Assessore incaricato di provvedervi. La risposta dev'essere effettuata nel tempo di cinque minuti. Alla risposta può replicare solo il cittadino interrogante per dichiarare se sia soddisfatto o meno e per quali ragioni, contenendo il suo intervento entro tre minuti.
4. Durante il periodo considerato dal presente articolo, la presenza dei Consiglieri non è conteggiata ai fini della validità della seduta.
5. Nelle adunanze in cui sono iscritti all'ordine del giorno argomenti quali lo Statuto, il Bilancio Preventivo, il Rendiconto, il Piano di Governo del Territorio e le sue varianti generali, non è ammessa la trattazione delle istanze di cui al presente articolo.
6. La verbalizzazione dell'attività di cui ai commi precedenti del presente articolo viene effettuata a cura del Segretario Generale o di chi ne fa le veci, in via di estrema sintesi.