



COMUNE DI RESCALDINA

Città Metropolitana di Milano

Piazza della Chiesa n. 15 - 20027 Rescaldina (MI)
Tel. 0331.467811 - www.comune.rescaldina.mi.it
P.IVA 01633080153 - PEC: comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it

DECRETO N. 13 DEL 21/12/2023

OGGETTO: NUOVI ORARI APERTURA AL PUBBLICO.

IL SINDACO

Richiamati:

- l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce al Sindaco la competenza, di coordinare gli orari dei servizi pubblici e gli orari di apertura degli uffici, al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi alle esigenze complessive e generali dell'utenza;
- l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", come novellato dall'art. 33 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, che indica, alla lettera e) tra i criteri generali "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea";
- l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge 23/12/1994 n. 724 recante "Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica" che:
 - a) ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
 - b) ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;

Considerato che l'orario di apertura al pubblico deve tenere conto della disciplina in materia di orario di servizio e di lavoro;

Fatto presente inoltre, che la competenza per la definizione degli orari di apertura al pubblico è in capo al Sindaco, mentre per l'orario di lavoro, nel rispetto dell'orario di servizio, si rimanda alle determinazioni in materia di organizzazione degli uffici ed alle misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione, con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la disciplina riservata alla contrattazione collettiva;

Valutata e riscontrata l'opportunità di stabilire gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali secondo una articolazione che, oltre a tener conto delle esigenze

dell'utenza, salvaguardi quelle di funzionalità dell'Ente e lo svolgimento dei compiti e adempimenti facenti capo agli uffici stessi;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e trascritte nel presente dispositivo e fino a nuova e diversa disposizione.

- la seguente disposizione avrà decorrenza dal **01/01/2024**;
- l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali viene fissato come segue:

	Apertura Mattino	Chiusura Mattino	Apertura Pomeriggio	Chiusura Pomeriggio
Lunedì	10:00	13:00	//	//
Martedì	10:00	13:00	//	//
Mercoledì	//	//	15:30	18:15
Giovedì	10:00	13:00	//	//
Venerdì	10:00	13:00	//	//
Sabato	09:00	11:30	//	//

Si precisa che:

- è facoltà di tutti gli Uffici aperti al Pubblico organizzare l'orario di ricevimento degli utenti con l'utilizzo degli **appuntamenti** (telefonici, e-mail e stabilire l'ultimo ingresso dell'utenza nell'ufficio), mediante il coordinamento del proprio Responsabile d'Area;
- è facoltà degli Uffici con orario di apertura al Pubblico al **Sabato** mattina (6° giorno) organizzare la rotazione dei Dipendenti mediante l'organizzazione con il proprio Responsabile d'Area.

- il Segretario Generale vorrà impartire a tutti gli uffici comunali ogni necessaria direttiva preordinata a garantire la rigorosa osservanza degli orari definiti con il presente Decreto, al quale non sono ammesse deroghe;
- di informare le organizzazioni sindacali e le RSU dell'adozione del presente Decreto.
- Il presente Decreto verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e inviata in copia al Segretario Comunale, ai Responsabili di Area, alle RSU del Comune.

Dalla Residenza Municipale, lì 21/12/2023

IL SINDACO

IELO GILLES ANDRE

Atto sottoscritto digitalmente